

- รายงาน สท1. แบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เป็นรายงานที่แสดงข้อมูลเพื่อขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สท1. แบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

รหัสสาขา PROSOFT

ชื่อสาขา บริษัท โปรซอฟท์ คอมเทค จำกัด

Preview Preview In Window Design Close

รูปที่ 7.17 ตัวอย่าง การระบุช่วงข้อมูลเรียกดูรายงาน สท1.แบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

- รหัสสาขา : โปรแกรมแสดงรหัสสาขาให้อัตโนมัติ ตามที่ User Login เข้ามา
- ชื่อสาขา : โปรแกรมแสดงชื่อสาขาให้อัตโนมัติ ตามที่ User Login เข้ามา



Tip : หน้า Range ของรายงาน สท1. แบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ จะไม่สามารถระบุรหัสสาขา และชื่อสาขาได้ โปรแกรมจะ Default ตาม User Login เข้ามา

▼ รูปที่ 7.18 ตัวอย่าง รายงาน สท1. แบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (หน้า1)



**แบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ**

สท.1

คำฉบับที่รับ.....  
วันที่.....

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ 3 5 5 4 1 2 8 7 0 0  
(ไประบุเลขที่บัญชีที่ขึ้นทะเบียนเงินทดแทน)

บันทึกเจ้าหน้าที่
<p>สัดส่วนการฝึกอบรม ร้อยละ 50 ของถูกจ้างทั้งหมด ค่าจ้างที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบ 3,990 บาท/เดือน อัตราเงินสมทบร้อยละ 1 ของค่าจ้างที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบ</p> <p>ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่ ( _____ ) ตำแหน่ง _____ วันรับแบบ ____ / ____ / ____</p>

- ชื่อสถานประกอบการ/ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท โปรซอฟท์ คอมเทค จำกัด  
ที่อยู่: เลขที่ 2571/1 ซอยพหลโยธินซอย 7 หมู่ที่            ต.รอก/ชอย รวมถ้ำเข่ง 75 ถนน รวมถ้ำเข่ง  
ตำบล/แขวง บึงสามพัน อำเภอ/เขต บึงสามพัน จังหวัด อุตรดิตถ์  
รหัสไปรษณีย์ 10240 โทรศัพท์ 02-739-5900 โทรสาร 02-739-5910
- รายชื่อเจ้าของกิจการ หุ้นส่วน หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล  
ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_ ที่อยู่อาศัย \_\_\_\_\_ โทรศัพท์/โทรสาร \_\_\_\_\_  
สุดสาครวัฒน์ นุ่นเรืองอารวาท 3516 อ.รวมถ้ำเข่ง แขวงบึงสามพัน เขตบึงสามพัน อ.บึงสามพัน 10240 02-513-5954
- ปัจจุบันมีลูกจ้างรวมทั้งสิ้น 44 คน ตามรายละเอียด ดังนี้  
3.1 สำนักงานใหญ่ ตามข้อ 1 จำนวน 36 คน  
3.2 ชื่อและที่ตั้งสาขาหรือสถานที่ทำงาน (ถ้ามี) จำนวนทั้งสิ้น 1 สาขา ดังนี้  
(1) ชื่อสาขา/หรือสถานที่ทำงาน บริษัท โปรซอฟท์ คอมเทค จำกัด สาขาบึงสามพัน จำนวน 8 คน  
ที่อยู่: เลขที่ 451 หมู่ที่ 1 ต.รอก/ชอย            ถนน วิภาวดีรังสิต  
ตำบล/แขวง คลองจั่น อำเภอ/เขต คลองจั่น จังหวัด ปทุมธานี  
รหัสไปรษณีย์ 12000 โทรศัพท์ 0-2742-5421 โทรสาร 0-2742-5430  
(2) ชื่อสาขา/หรือสถานที่ทำงาน \_\_\_\_\_ จำนวน \_\_\_\_\_ คน  
ที่อยู่: เลขที่ \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_ ต.รอก/ชอย \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_  
ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_ อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_  
รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_  
(ถ้าไม่พอให้ใช้กระดาษอื่นกรอกข้อความต่อไปจนครบทุกสาขา)



## รูปที่ 7.18 ตัวอย่าง รายงาน สท1. แบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (หน้า2)

4. มีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป เมื่อวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

5. ประเภทของการประกอบการ

- ผลิหรือประกอบ (ให้ระบุรายละเอียด โดยช่ยเกี่ยวกับกระบวนการผลิตและผลผลิตสุดท้าย)
- ซื้อขายสินค้า (ให้ระบุสินค้าที่ซื้อหรือขาย)
- ให้บริการ (ให้ระบุบุลยณะของการให้บริการ)

ผลิตและจำหน่ายซอฟต์แวร์คุณภาพ ด้านงานบริหารงานบุคคลและงานบัญชี

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามความจริงทุกประการ พร้อมได้แนบเอกสารต่าง ๆ  
ตามที่ให้ระบุไว้ในรายละเอียดด้านล่างนี้ด้วย จำนวน \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ ฉบับ

ประทับตรา  
นิติบุคคล  
(ถ้ามี)

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบการ/ผู้รับมอบอำนาจ  
( \_\_\_\_\_ )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

อื่นวันที่ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

เอกสารที่แนบมาพร้อมกับการยื่นแบบขึ้นทะเบียน	
<b>กรณีจดทะเบียนนิติบุคคล (แนบเอกสารทุกข้อที่กำหนด)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือ สำเนาใบทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.20)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตประกอบการโรงงาน (ร.ง.4)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่ประมวลรัษฎากรกำหนด)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> แบบแจ้งบัญชีรายชื่อลูกจ้าง (สท.4)พร้อมแผ่น Disket บันทึกข้อมูลลูกจ้าง</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> แผนที่ตั้งของสถานประกอบการ</li> </ul>	<b>กรณีเจ้าของคนเดียว (แนบเอกสารทุกข้อที่กำหนด)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน</li> <li><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน</li> <li><input type="checkbox"/> สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์</li> <li><input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือ สำเนาใบทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.20)</li> <li><input type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตประกอบการโรงงาน (ร.ง.4)</li> <li><input type="checkbox"/> หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่ประมวลรัษฎากรกำหนด)</li> <li><input type="checkbox"/> แบบแจ้งบัญชีรายชื่อลูกจ้าง (สท.4)พร้อมแผ่น Disket บันทึกข้อมูลลูกจ้าง</li> <li><input type="checkbox"/> แผนที่ตั้งของสถานประกอบการ</li> </ul>