



ปฏิทินของห้องอบรม

วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงรายละเอียดการจองห้องอบรมโดยรวมว่า ในวันนี้ สัปดาห์นี้ หรือเดือนนี้มีการจองห้องอบรมอะไรบ้าง

ปฏิทินจองห้องอบรมประจำปี : แบบเดือน

ปฏิทินจองห้องอบรม

รหัสสถานเพื่ออบรม: TC-01 Training Center-1

ชื่อห้องอบรม: ห้อง Training Center-1 ห้อง Training Center-1

สถานะ: ทั้งหมด Apply

รออนุมัติ
 อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ
 ยกเลิก

Calendar 4 พฤษภาคม - 31 พฤษภาคม

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
04 พฤษภาคม	5 CRE200806-000	6 CRE200806-000	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20 CRE200806-000	21	22	23	24
25	26 CRE200806-000	27 CRE200806-000	28 CRE200806-000	29 CRE200806-000	30 CRE200806-000	31 CRE200806-000

View: Day Week Month

Month: พฤษภาคม 2551

Today

รูปที่ 4.105 ตัวอย่างหน้าจอบปฏิทินจองห้องอบรมประจำปี : แบบเดือน

ทำการเลือก Options ของ View แบบ Month โดยการ Click ที่ Month จากนั้นโปรแกรมจะแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขที่เลือกแบบเดือนให้โดยอัตโนมัติ

ปฏิทินจองห้องอบรมประจำปี : แบบสัปดาห์

รูปที่ 4.106 ตัวอย่างหน้าจอปฏิทินจองห้องอบรมประจำปี : แบบสัปดาห์

ทำการเลือก Options ของ View แบบ Week โดยการ Click ที่ Week จากนั้นโปรแกรมจะแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขที่เลือกแบบสัปดาห์ให้โดยอัตโนมัติ



ปฏิทินจองห้องอบรมประจำปี : แบบวัน

รูปที่ 4.107 ตัวอย่างหน้าจอปฏิทินจองห้องอบรมประจำปี : แบบวัน

ทำการเลือก Options ของ View แบบ Day โดยการ Click ที่ Day จากนั้นโปรแกรมจะทำการแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขที่เลือกแบบวันให้โดยอัตโนมัติ

การเลือกแสดงข้อมูลของปฏิทินสามารถทำได้อีกวิธี คือ การใช้ Mouse Click เลือกวันที่แสดงในปฏิทินในกรณีที่ต้องการแสดงแค่วันเดียว หรือหากต้องการแสดงหลายวันสามารถใช้ Mouse ลากเลือกช่วงวันที่ที่ต้องการ จากนั้นโปรแกรมจะทำการแสดงรายละเอียดการจองตามวันและเงื่อนไขที่เลือกให้โดยอัตโนมัติ

สีของบาร์ที่แสดงรายละเอียดการจองห้องอบรม ได้แก่

- สีเหลือง คือ เอกสารจองห้องอบรมที่มีสถานะเป็น รออนุมัติ

- สีเขียว คือ เอกสารจองห้องอบรมที่มีสถานะเป็น อนุมัติ
- สีแดง คือ เอกสารจองห้องอบรมที่มีสถานะเป็น ไม่อนุมัติ
- สีเทา คือ เอกสารจองห้องอบรมที่มีสถานะเป็น ยกเลิก

หากต้องการตรวจสอบรายละเอียดเพิ่มเติมของเอกสารจองห้องอบรม สามารถทำได้โดยการ Click ขวาที่แท่งบาร์ที่ต้องการ จากนั้นจะปรากฏเมนูให้ทำการเลือก เมื่อ Click เลือกลงโปรแกรมจะเปิดหน้าจอ รายละเอียดการจองห้องอบรม เพื่อแสดงข้อมูลของเอกสารจองห้องอบรมนั้น ดังรูป

รายละเอียดการจองห้องอบรม

รายละเอียด

เลขที่จอง: CRE200806-0002 วันที่จอง: 26/05/2551

รหัสผู้จอง: SL47-210 นางสาว ชนิษฐา ทองเบญจวัฒน์

สถานที่จอง: TC-01 Training Center-1

ข้อมูลการจอง

จองห้องอบรม จองอื่น ๆ

เลขที่อบรม: CI5200805-0002

หัวข้ออื่น ๆ

รายละเอียด: เพื่อใช้ในการอบรมเทคนิคการนำเสนออย่างมืออาชีพ

รายละเอียดการจองห้องอบรม

ชื่อห้องอบรม	ชั้น	ห้อง	ที่นั่งทั้งหมด	จำนวนจอง	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	เวลาเริ่มต้น	เวลาสิ้นสุด
ห้อง Training Center-1	1	101	50	50	26/05/2551	30/05/2551	08:00	17:00

Record 5 of 5

OK

Task Result

รูปที่ 4.108 ตัวอย่างหน้าจอรายละเอียดการจองห้องอบรม